



## Sitzungscoaching

### Die effizienteste Methode, um die Sitzungskultur in Ihrer Organisation nachhaltig zu verbessern

Sitzungen sind zeitaufwendig und der Zeitdruck belastet uns zunehmend. Dennoch sind sie nach wie vor ein unverzichtbares Führungsinstrument. Es lohnt sich deshalb, die Kunst des effizienten Sitzungsmanagements gut zu beherrschen. Die wohl effizienteste und kostengünstigste Methode, um die Sitzungskultur in einer Organisation zu entwickeln, ist das Sitzungscoaching.

#### Was ist das Besondere am Sitzungscoaching?

- Wie im Sport gehen Team und Coach eine gemeinsame Verpflichtung ein, die Herausforderung zu meistern, die sie sich zum Ziel gesetzt haben. Das erhöht die Motivation und Erfolgchancen.
- Sie konzentrieren sich auf die wesentlichen Verbesserungen, die Ihnen am Herzen liegen. Nach der 20/80 Regel bringen diese 20% an Veränderung 80% des Erfolgs.
- Sie bauen auf den gelebten Werten Ihrer Unternehmenskultur und auf Ihrem bewährten Führungsstil auf. Um wirksam zu sein, muss jedes Führungsinstrument an die Identität der jeweiligen Menschen und der Organisation angepasst werden.
- Sie werden bei den wichtigsten Schritten zur Erprobung neuer Ansätze professionell begleitet. Wenn etwas nicht sofort klappt, finden wir gemeinsam eine maßgeschneiderte Lösung.

#### Was sind die Schritte?

##### 1. Erkundung der Sitzungskultur in Ihrer Organisation

- Welche Strategien und Ziele verfolgen wir in unseren Sitzungen?
- Wie strukturieren wir die Vorbereitung, Durchführung und Umsetzung der Sitzungen?
- Wie kommunizieren wir untereinander, wie verhalten wir uns vor, während und nach der Sitzung?

Die Erkundung erfolgt über ein Interview, einen Fragebogen und über die Beobachtung einer konkreten Sitzung.

##### 2. Planung und Vorbereitung des Coaching-Programms

Gemeinsam planen wir ein maßgeschneidertes Coaching-Programm, das auf dem Prinzip des „Action Learning“ aufbaut. D.h. Sie lernen, indem Sie in konkreten Sitzungen Reflexionsmomente einschalten und neue Techniken ausprobieren. Sie „verlieren“ also keine Zeit.

##### 3. Durchführung des Coachings

- Alle theoretischen Informationen erhalten Sie in knapper und praxisbezogener Form. Zur eventuellen Vertiefung geben wir Ihnen ausgewählte Literaturhinweise.

- Das Einzelcoaching für Sitzungsleiter kann auch über Skype erfolgen, damit Sie es möglichst flexibel in Ihren Arbeitsalltag integrieren können.
- Das Team-coaching ist (fast) immer mit Ihren üblichen Arbeitssitzungen kombiniert, es bedeutet also keinen weiteren organisatorischen Aufwand.
- Ein konsequentes Feedback ermöglicht die Überprüfung der Fortschritte und die eventuelle Anpassung des Coaching-Programms.

#### **4. Dauer**

Es ist sinnvoll, das Sitzungs-Coaching auf ein Jahr aufzuteilen, damit alle anfallenden Sitzungsarten bearbeitet werden können.

Die Häufigkeit der Interventionen hängt von Ihren Zielen und der bestehenden Sitzungskultur ab.

Meistens können in vier bis sechs Coachings 80% der gesteckten Verbesserungsziele erreicht werden.

#### **5. Kosten**

Die Erkundungsphase bis zur Erstellung des Coaching-Programms kostet € 750,00.

Die Kosten des Coachings sind an den Aufwand gekoppelt. Das Honorar für eine Coaching-Einheit von 45 Minuten beträgt € 150,00 + 22% MwSt. und 4% INPS Beitrag.

#### **6. Internet Coaching Portal**

Sie erhalten Zugang zu unserem Coaching Portal, auf dem Sie die Unterlagen und Tools finden und über das Sie Fragen, Erfahrungen und Feedbacks austauschen können.

#### **7. Das Ergebnis**

Aufgrund unserer Erfahrungen können wir Ihnen versichern, dass Sie unmittelbar eine messbare und erlebbare Verbesserung feststellen werden. Z.B. werden die Sitzungen kürzer dauern, pünktlicher anfangen und enden, produktiver sein und noch deutlicher als das zentrale Führungsinstrument erlebt werden, das eine moderne Organisation braucht.

Wir können Ihnen weiters versichern, dass die zusätzliche Investition an Zeit und Geld für das Coaching nach wenigen Wochen durch gesteigerte Effizienz wettgemacht wird.

Und nicht zuletzt wird es ein motivierendes Erlebnis sein, welches das Wir-Gefühl im Team und die Identifikation der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit dem Unternehmen fördert.

#### **Womit fangen wir an?**

Auf unserer Website <http://sysmacon.org/tools.html> finden Sie eine Checkliste. Füllen Sie diese aus und schicken sie an [partner@sysmacon.com](mailto:partner@sysmacon.com) mit einigen Terminvorschlägen für einen telefonischen Erstkontakt. Wir freuen uns auf Ihre Nachricht.

Mit freundlichen Grüßen

Georg Senoner und das SysMaCon Team

